

Département LOIRET
Canton CHALETTE-SUR- LOING
Commune AMILLY

République Française

MG/RH/N°259/2026

Liberté-Egalité-Fraternité

ARRETE DU MAIRE

OBJET : DELEGATIONS A MADAME AURELIE MONNEROT, 7^{ème} ADJOINTE A LA PETITE ENFANCE - ENFANCE- JEUNESSE

Le Maire de la Commune d'AMILLY,

Vu le Code Général des Collectivités Territoriales, notamment :

- l'article L.2122-18 disposant que le maire est seul chargé de l'administration mais qu'il peut, sous sa surveillance et sa responsabilité, déléguer par arrêté une partie de ses fonctions à un ou plusieurs de ses adjoints,
- Les articles L.2131-1 et 2, relatifs aux actes pris par les autorités communales qui, pour être exécutoires de plein droit, doivent être portés à la connaissance des intéressés et transmis au représentant de l'Etat dans le département ou à son délégué dans l'arrondissement,

Vu le Code des relations entre le public et l'administration, notamment son article L.212-1, alinéa 1, rappelant que toute décision prise par une administration comporte la signature de son auteur ainsi que la mention, en caractères lisibles, du prénom, du nom et de la qualité de celui-ci,

Vu la loi n° 2013-907 du 11 octobre 2013, modifiée, relative à la transparence de la vie publique,

Vu le décret n° 2014-90 du 31 janvier 2014 portant application de l'article 2 de la loi n° 2013-907, en particulier son article 6 qui précise que lorsque les adjoints et conseillers municipaux sont titulaires d'une délégation de signature du maire et qu'ils estiment se trouver en situation de conflit d'intérêts, ils en informent le maire par écrit, précisant la teneur des questions pour lesquelles ils estiment ne pas devoir exercer leurs compétences, afin qu'un nouvel arrêté du maire détermine en conséquence les questions pour lesquelles la personne intéressée doit s'abstenir d'exercer ses compétences,

Vu la délibération du Conseil municipal du 28 mars 2026 fixant à huit (8) le nombre d'adjoints au maire,

Vu le procès-verbal d'élection du maire et des 8 adjoints en date du 28 mars 2026,

Considérant que, pour le bon fonctionnement du service, il convient de donner délégations aux adjoints,

ARRETE DU MAIRE

MG/RH/N°259/2026

(Suite 1)

ARRETE :

ARTICLE 1 : Délégation de fonctions et de signature est donnée, sous la surveillance et la responsabilité de Monsieur le Maire, à Madame Aurélie MONNEROT, 7^{ème} adjointe au maire, dans les domaines de la PETITE ENFANCE- ENFANCE-JEUNESSE

ARTICLE 2 : Dans le champ de sa délégation, Madame Aurélie MONNEROT assumera les fonctions suivantes :

2.1 - signer les **courriers et autres correspondances et actes de gestion courante** (rapports, comptes-rendus, avis, ...) relatifs aux affaires traitées dans le domaine scolaire, petite enfance, enfance et jeunesse étant précisé que cette délégation s'étend aux **enquêtes prévues à l'article L.131-10 du Code de l'Education,**

2.2 - représenter le maire aux **conseils des écoles** des quatre groupes scolaires : Clos-Vinot, Viroy, Goths et Saint-Firmin, jusqu'à la fin du mandat municipal,

ARTICLE 3 : Délégation de signature est donnée à Madame Aurélie MONNEROT pour :

- la **certification matérielle et conforme** des pièces et documents présentés à cet effet,
- la **légalisation des signatures** dans les conditions prévues par l'article L.2122-30 du Code Général des Collectivités Territoriales,

ARTICLE 4 : La délégation définie aux articles précédents du présent arrêté **exclut la signature des actes suivants :**

- *des décisions individuelles ressortant de l'exercice des pouvoirs de police,*
- *des décisions individuelles relatives au Personnel (nomination, avancement d'échelon, avancement de grade, sanctions soumises à l'avis du conseil de discipline, mise à la retraite d'office, révocation des fonctionnaires titulaires et stagiaires, ainsi que de toutes décisions individuelles relatives au recrutement, y compris le contrat d'engagement, et le licenciement des agents non titulaires),*
- *des actes à caractère réglementaire,*
- *des actes de gestion du domaine privé,*
- *de manière générale, des autres actes qui, pour être exécutoires, doivent être transmis au représentant de l'Etat dans le Département ou à son délégué dans l'Arrondissement, par application des articles L.2131-1 et 2 du Code Général des Collectivités Territoriales,*
- *des décisions prises par délégation du Conseil Municipal, sauf délégation expresse,*
- *des actes d'achat*

ARTICLE 5 : Les délégations de l'article 3 s'exercent vis à vis des autres adjoints ayant reçu les mêmes délégations, dans l'ordre du tableau du Conseil municipal.

ARTICLE 6 : La signature des actes et documents pris par Madame Aurélie MONNEROT, en application de la présente délégation, sera précédée de la formule indicative suivante « par délégation du maire ».

ARRETE DU MAIRE

MG/RH/N°259/2026

(Suite 2)

ARTICLE 7 : Le Maire, le Directeur Général des Services et le Comptable de la Commune sont chargés, chacun en ce qui le concerne, de l'exécution du présent arrêté.

ARTICLE 8 : Le présent arrêté peut faire l'objet d'un recours pour excès de pouvoir devant le Tribunal Administratif d'Orléans dans un délai de deux mois à compter de sa publication ou notification et de sa télétransmission au contrôle de légalité. Le Tribunal Administratif peut être saisi par l'application informatique « télérécoeurs citoyens » accessible sur le site internet <http://telerecoeurs.fr>

ARTICLE 9 : Le présent arrêté sera publié, notifié à l'intéressée, transmis au contrôle de légalité, inscrit dans le registre des arrêtés municipaux « Ressources Humaines » (RH) et une ampliation sera transmise au comptable public.

Accusé de réception - Ministère de l'Intérieur

045-214500043-20260420-ARR2026259-AR

Accusé certifié exécutoire

Réception par le préfet : 22/04/2026

Publication : 22/04/2026

Pour l'autorité compétente par délégation



Fait à AMILLY, le 20 avril 2026
Le Maire,

Tom COLLEN-RENAUX

Notifié à Madame Aurélie MONNEROT le

**Pour Extrait conforme,
Pour le Maire,
Par délégation,
Le fonctionnaire titulaire,
Marjorie GAGNON**